

Sammelerfassung



Die Sammelerfassung kann eine extreme Hilfe sein. Sie erfordert aber eine **besondere Aufmerksamkeit** bei der Auswahl der zu erfassenden Personen!!! Wer nicht aufpasst und nicht vorher die richtige Auswahl trifft, erfasst bei allen Personen einer Ergebnisliste die gewünschte Eintragung!



Und es gibt **keine Rückgängig-Funktion** zur Sammelerfassung. Es muss danach jede geänderte Person einzeln angefasst und manuell korrigiert werden. Darum unbedingt in der [Spieleversion](#) probieren und das gewünschte Ergebnis prüfen.

The screenshot shows the 'Person' module of the 'Sammelerfassung' application. The interface includes a top navigation bar with tabs like 'Person', 'Feuerwehr', 'Einsatzdienst', 'Andere Dienste', 'Adressen', 'Finanzen', 'Sonstige', and 'Historie'. Below this is a sub-menu with 'Überörtliche Tätigkeit', 'Kata-Tätigkeiten', 'Übergeordnete Einheiten', 'Funktionen', 'Abwesenheit', and 'Beurlaubung'. A 'Neuer Eintrag' button is visible. The main content area displays a table titled 'Übergeordnete Einheiten für: Max1 MusterUE-Mitglied (1601003)' with columns for 'Organisation', 'Von', 'Bis', and 'Tätigkeit'. The table lists three entries: 'UE Mustergemeindeeinheit' (07.02.2023), 'UE Musterkreiseinheit' (06.02.2023), and 'UE Führungsgruppe Land' (01.01.2023). A search bar at the bottom left shows 'Organisation: UE Mustergemeindeeinheit'. A modal window on the right shows a tree structure for 'Auswahl der Organisation' with 'UE Mustergemeindeeinheit' selected. The interface also includes buttons for 'Anzahl gefunden: 3', 'Ändern', 'Löschen', 'Speichern', and 'A'. Red circles with numbers 1 through 10 highlight specific UI elements: 1. 'Person' tab, 2. 'Andere Dienste' tab, 3. 'Übergeordnete Einheiten' sub-menu, 4. 'Neuer Eintrag' button, 5. Tree structure icon, 6. Search bar, 7. Selected item in tree, 8. 'Von' date field, 9. 'Bis' date field, 10. 'Speichern' button.

1. Im Modul Personen die betroffene Person suchen und anklicken
2. Menü „Andere Dienste“
3. Untermenü „Übergeordnete Einheiten“
4. Button „Neuer Eintrag“
5. auf das Symbol für die Baumstruktur klicken

6. aus dem Orga-Baum üE suchen, indem im Suchfeld der Name der üE eingegeben wird
7. auf die gefundene und gewünschte (!) üE klicken
8. von-Datum setzen
9. ggf. bis-Datum gleich mitsetzen (nur im Falle eines kurzen Mitwirkens)
10. Button „Speichern“ klicken

Beispiele für eine Sammelerfassung

- > [Übergeordnete Einheiten](#) > [Personal freigeben](#)
- > [Funktionsgebundene Tätigkeiten](#) > [Jugend-/Kinderfeuerwehrwart](#) > [Ehrungen](#)
- > [Funktionsgebundene Tätigkeiten](#) > [Jugend-/Kinderfeuerwehrwart](#) > [Abzeichen](#)

Personal per Sammelerfassung freigeben

Aus der Personalliste ist das auch per Sammelerfassung für mehrere Personen „mal eben“ durchführbar.

The screenshot shows the Dräger software interface for 'Musterstadt, Stadt'. The main window displays a search bar, a list of personnel, and a form for entering data. Red circles highlight specific steps: 1. Search bar, 2. Search button, 3. Personnel list, 4. Select personnel, 5. Function selection, 6. Function button, 7. 'Übergeordnete Einheiten' (Overarching Units) selection, 8. 'von' (from) date field, 9. 'bis' (until) date field, 10. 'Speichern' (Save) button, 11. 'Viel' (Many) button, 12. 'Bis' (Until) button, 13. 'Sammelerfassung ausführen' (Execute Batch Entry) button. An inset window shows the 'Auswahl der Organisation' (Organization Selection) dialog with a tree structure of units.



Vorsicht!!! Es ist per Sammelerfassung möglich, schnell Personal hinzuzufügen, aber es gibt derzeit keine einfache, schnelle Möglichkeit die Zugehörigkeit gesammelt zurückzunehmen bzw. zu löschen.

Darum das bis-Datum für eine kurzzeitige Zugehörigkeit setzen. Dann löst sich das zeitnah wieder auf.



Ansonsten kann man die Zugehörigkeit zu einer übergeordneten Einheit nur durch Aufrufen jedes Mitgliedes und Setzen des bis-Datum beenden!

sammelerfassung

From:

<https://feueron-lk-dh.de/> - **FeuerON im Landkreis Diepholz**

Permanent link:

https://feueron-lk-dh.de/allgemeine_hinweise/sammelerfassung?rev=1708760649

Last update: **2024/02/24 08:44**

