

Übersicht/"Verwaltung" der Stud.IP-Nutzer in FeuerON

Informationen zur [Stud.IP-Benutzer-Registrierung via FeuerON](#)

Es gibt derzeit keine richtige Verwaltungsmöglichkeit in FeuerON für die Stud.IP-Zugänge. Das folgende Vorgehen kann genutzt werden, damit sich die Orts- und Gemeindeebene einen Überblick über Zugänge verschaffen und behalten kann.

Dabei wird der in FeuerON hinterlegte Stud.IP-Benutzername genutzt, um dessen Status darzustellen.

Zu registrieren

Status beim Mitglied:

- Kein Stud.IP-Zugang vorhanden!

Beim Mitglied wird unter Personen > Erreichbarkeiten > bei Art „E-Mail Privat“, bei Nummer „eine persönliche Emailadresse“, bei Erreichbarkeiten 1 „Benutzername StudIP“ und bei Erreichbarkeit 2 „Zu registrieren“ eingetragen.

Feld	Wert
Erreichbarkeit 1	Benutzername StudIP
Erreichbarkeit 2	Zu registrieren

Personen

Personen | Feuerwehr | Einsatzdienst | Andere Dienste | Adressen | Finanzen | Sonstige | Historie

Persönliche Daten | **Erreichbarkeiten** | Familienereignisse | Bild | Biografie | Zusatz Biografie | Geburtsdaten | Beruf

Neuer Eintrag

Erreichbarkeiten für: Max Mustermann (1602008)

Art	Nummer	Erreichbarkeit 1	Erreichbarkeit 2
E-Mail privat	max-seine-peroenliche@mail-adresse.de	Benutzername StudIP	Zu registrieren
E-Mail privat 2	max.mustermann@feuerwehr-a-dorf.de	Private Kontakt-Mail-Adresse f...	
Mobil privat	0123 4567 890		
Telefon privat	01234 5678 90		

Anzahl gefunden: 4

CSV Export Excel Export

Ändern Löschen

Art: E-Mail privat

Nummer: max-seine-peroenliche@mail-adresse.de

Erreichbarkeit 1: Benutzername StudIP

Erreichbarkeit 2: Zu registrieren

Es kann die entsprechende Abfrage „MGA_StudIP-Zugang_zu_registrieren“ verwendet werden, um sich die entsprechenden Mitglieder herauszufiltern.

Möchte man von den entsprechenden Mitgliedern die hinterlegten Werte von Erreichbarkeit „E-Mail privat“ einsehen, kann man nach dem Ausführen der Abfrage direkt danach den Datenexport „MGA - Erreichbarkeit E-Mail privat“ durchführen und sich die Liste in einer Tabellenkalkulation anzeigen lassen.

Registriert

Status beim Mitglied:

- Stud.IP-Zugang vorhanden!
- Nimmt nicht oder nicht mehr an der MGA teil!

Beim Mitglied wird unter Personen > Erreichbarkeiten > bei Art „E-Mail Privat“, bei Nummer „der tatsächliche Stud.IP-Benutzername“, bei Erreichbarkeiten 1 „Benutzername StudIP“ und bei Erreichbarkeit 2 „Registriert“ eingetragen.

Feld	Wert
Erreichbarkeit 1	Benutzername StudIP
Erreichbarkeit 2	Registriert

Bei Bestandsmitgliedern in Stud.IP muss das nicht zwangsläufig eine Emailadresse sein!

Es gibt mehrere Veranstaltungen am NLBK, die durch Online-Inhalte unterstützt bzw. online durchgeführt werden, wofür Mitglieder einen Stud.IP-Zugang benötigen bzw. bekommen:

- Vegetationsbrandbekämpfung
- Gruppenführer 1
- Zugführer 1

Zuzuweisen

Status beim Mitglied:

- Stud.IP-Zugang vorhanden!
- Nimmt an der MGA teil!
- Ist für die Veranstaltung MGA noch nicht freigeschaltet!
- oder einen Kompetenznachweis bestanden und kann in die nächste Stufe verschoben werden

Beim Mitglied wird unter Personen > Erreichbarkeiten > bei Art „E-Mail Privat“, bei Nummer „der tatsächliche Stud.IP-Benutzername“, bei Erreichbarkeit 1 „Benutzername StudIP“ und bei Erreichbarkeit 2 „Zuzuweisen“ eingetragen.

Es kann die entsprechende Abfrage „MGA_StudIP-Zugang_zuzuweisen“¹⁾ verwendet werden, um sich die entsprechenden Mitglieder herauszufiltern. Diese Abfrage sucht nach Einträgen die mit „Zuzuweisen“ beginnen. Darum können folgende Hinweise für den Ausbildungsleiter im Feld Erreichbarkeit 2²⁾ ergänzt bzw. benutzt werden.

erlangte Qualifikation	nächste Qualifikation	Erreichbarkeit 2	Zug/Gruppe
keine	QS1 - Einsatzfähigkeit	Zuzuweisen QS1	QS-Einsatz (K)
QS1	QS2 - Truppmitglied	Zuzuweisen QS1 > QS2	QS-TM (K)
QS2	QS3 - Truppführende/r	Zuzuweisen QS2 > QS3	QS-TF (K)
QS3		Registriert	
TM1	QS2 - Truppmitglied	Zuzuweisen QS2	QS-TM (K)
TM2	QS3 - Truppführende/r	Zuzuweisen QS3	QS-TF (K)

Für Ausbildungsleiter

Nach Anwendung einer der beiden oben genannten Abfragen kann der Kreis-, Stadt- und Gemeindeausbildungsleiter sich mit dem Export „MGA - Erreichbarkeit E-Mail privat“ eine Liste exportieren in der alle Email-Adressen (= Benutzernamen StudIP) in einer Spalte stehen. Diese Spalte kann er sich markieren, kopieren (strg+c) und in Stud.IP im Fenster zum Hinzufügen von Benutzern zu Veranstaltungen mit strg+v in Veranstaltung „MGA: Grundlagenschulung Feuerwehr für LK Diepholz“ einfügen.

Danach sind die Benutzer in der Veranstaltung vorhanden und müssen noch aus der Gruppe „keiner

Gruppe zugeordnet“ in die jeweilige Ausbildungsgruppe (Nord|Süd, Einsatzfähigkeit|Truppmitglied|Truppführende) durch den Ausbildungsleiter einsortiert werden.

Der Ortsbrandmeister bzw. Datenpfleger kann die exportierte Liste nutzen, um die hinterlegten Stud.IP-Benutzernamen sowie den Zuordnungsstand der Stud.IP-Benutzer zu überblicken.

Zugewiesen

Status beim Mitglied:

- Stud.IP-Zugang vorhanden!
- Nimmt an der MGA teil!
- Ist für die Veranstaltung MGA freigeschaltet!

Beim Mitglied wird unter Personen > Erreichbarkeiten > bei Art „E-Mail Privat“, bei Nummer „der tatsächliche Stud.IP-Benutzername“, bei Erreichbarkeiten 1 „Benutzername StudIP“ und bei Erreichbarkeiten 2 „Zugewiesen“ eingetragen.

Feld	Wert
Erreichbarkeiten 1	Benutzername StudIP
Erreichbarkeiten 2	Zugewiesen

QS bestanden, verschoben in die nächste Ausbildungsgruppe

Wenn ein Mitglied eine Qualifikationsstufe bestanden hat, kann es in die nächste Ausbildungsgruppe rutschen. Dazu wird es in StudIP vom Ausbildungsleiter neu eingruppiert. Damit ihm die Mitglieder nun wieder mit exportiert werden, muss der Eintrag von „Zugewiesen“ auf „Zuzuweisen“ zurückgesetzt werden. s. oben

- Zuzuweisen QS1 > QS2

- Zuzuweisen QS2 > QS3



Warum kann? Es muss nicht (sofort) jedes Mitglied zum Truppführenden ausgebildet werden.

Für die Abfragen berechtigte Rollen

Derzeit sind folgende Rollen für die Abfragen berechtigt:

- _LK_Ausbildungsleiter
- _LK_Gemeindebrandmeister

- _LK_Gruppenführer
- _LK_Kreisausbildung
- _LK_Kreisausbildung_light
- _LK_Ortsbrandmeister
- Administrator

[studip](#), [benutzer](#), [übersicht](#)

1)

[Für die Abfragen berechtigte Rollen](#)

2)

Copy-Paste-Hilfe: Der unter Erreichbarkeit 2 hinterlegbare Textbaustein kann in der Tabelle überfahren werden und dann erscheint oben rechts in der Ecke vom Block ein Icon, um den Textbaustein in die Zwischenablage zu kopieren. Dann kann der Textbaustein in FeuerON einfach in dem Feld eingefügt werden.

From:

<https://feueron-lk-dh.de/> - **FeuerON im Landkreis Diepholz**

Permanent link:

https://feueron-lk-dh.de/modulare_grundlagenausbildung/uebersicht_der_stud.ip-nutzer_in_feueron?rev=1738252295

Last update: **2025/01/30 16:51**

